Порядок оплаты платных образовательных услуг
ГБУ ДО Центра внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми Центрального района Санкт-Петербурга в 2021 -2022 учебном году

1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования Центром внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ЦВР Центрального района СПб) в соответствии с Положением о платных образовательных услугах ГБУ ДО ЦВР Центрального района СПб и Договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее - Договор), который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения Договора на их предоставление не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Оплата платных образовательных услуг, предоставляемых по Договору, производится в учреждениях банков в безналичном порядке на счет ГБУ ДО ЦВР Центрального района СПб, указанный в разделе IX Договора.

4. Оплата платных образовательных услуг производиться Заказчиком ежемесячно в срок до 10 числа каждого месяца.

5. Заказчики платных образовательных услуг обязаны хранить квитанцию об оплате за платные услуги с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка и в случае необходимости предъявить данные документы в бухгалтерию ГБУ ДО Центра внешкольной работы с детьми, молодежью и взрослыми Центрального района СПб.

6. При непосещении ребёнком кружка (секции) по причинам болезни, отъезда, отпуска ГБУ ДО ЦВР Центрального района СПб делает перерасчет на основании предоставленных справок или иных документов (посадочные талоны и т.п.), подтверждающих отсутствие ребенка по уважительной причине.

7. Образовательное учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность по платным образовательным услугам раздельно от основной образовательной деятельности.

8. Учет документов по платным образовательным услугам ведется ответственным специалистом, назначенным директором ГБУ ДО ЦВР Центрального района СПб.